

CIAS L'agglo Foix-Varilhes

**Extrait du registre des délibérations du conseil d'administration du CIAS L'agglo
Foix-Varilhes**

Séance du 18 décembre 2023 à 10h

Nombre de membres en exercice	Membres présents	Membres ne prenant pas part au vote	Votants
17	3	0	3

Par suite d'une convocation en date du 8 décembre 2023, constatant l'absence de quorum, par une nouvelle convocation en date du 14 décembre 2023, les membres composant le conseil d'administration du CIAS L'agglo Foix-Varilhes se sont réunis le lundi 18 décembre à 10h, au siège de L'agglo Foix Varilhes, 1A avenue du Général de Gaulle à Foix, sous la présidence d'Annie Bouby.

PRÉSENTS : Annie Bouby, Philippe Fabry, Edith Authié.

ABSENTS : Thomas fromentin, Mina Achary, Daniel Besnard, Lawrence Bories, Danielle Carriere, Raymond Fis, Nathalie Maury, Anne Lise Delpy, Marie France Basset Berges, Bruno Sans, Sophie Privat, Cathy Guintoli, Diane Maraval, Catherine Bazex Gnemmi.

La vice-présidente ouvre la séance à 10h. M. Philippe Fabry est élu secrétaire de séance.

N°2023/44

Approbation du contrat de séjour 2024 de la résidence autonomie

Rapporteur : Annie Bouby

REÇU LE :

27 DEC. 2023

SGCD FOIX

Vu le code de l'action sociale et des familles, notamment son article L311-4 ;

Vu les statuts constitutifs du CIAS L'agglo Foix-Varilhes ;

Considérant que le contrat de séjour est conclu ou un document individuel de prise en charge est élaboré avec la participation de la personne accueillie. Le contrat de séjour ou le document individuel de prise en charge définit les objectifs et la nature de la prise en charge ou de l'accompagnement dans le respect des principes déontologiques et éthiques, des recommandations de bonnes pratiques professionnelles et du projet d'établissement ou de service. Il détaille la liste et la nature des prestations offertes ainsi que leur coût prévisionnel ;

Considérant qu'il est nécessaire d'approuver le contrat de séjour pour tenir compte des évolutions des services depuis la création du CIAS ;

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION, APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ, DECIDE, A L'UNANIMITÉ

Article 1 : D'APPROUVER le contrat de séjour de la résidence autonomie Bleu Printemps à Varilhes tel qu'annexé à la présente délibération.

Article 2 : D'AUTORISER la vice-présidente à signer les contrats de séjour ainsi que tout avenant éventuel, tout acte nécessaire à la mise en œuvre de la présente délibération et à prendre toute disposition y concourant.

Fait et délibéré, le 18 décembre 2023.

La vice-présidente certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte, après dépôt en préfecture et publication ou notification aux dates figurant ci-contre.

Pour extrait conforme
La vice-présidente,
Annie Bouby

REÇU LE :

27 DEC. 2023

SGCD FOIX

Le présent acte administratif est contestable dans un délai de deux mois à compter de sa publication, devant le tribunal administratif de Toulouse.

CIAS L'agglo Foix-Varilhes

**Extrait du registre des délibérations du conseil d'administration du CIAS L'agglo
Foix-Varilhes**

Séance du 18 décembre 2023 à 10h

Nombre de membres en exercice	Membres présents	Membres ne prenant pas part au vote	Votants
17	3	0	3

Par suite d'une convocation en date du 8 décembre 2023, constatant l'absence de quorum, par une nouvelle convocation en date du 14 décembre 2023, les membres composant le conseil d'administration du CIAS L'agglo Foix-Varilhes se sont réunis le lundi 18 décembre à 10h, au siège de L'agglo Foix Varilhes, 1A avenue du Général de Gaulle à Foix, sous la présidence d'Annie Bouby.

PRÉSENTS : Annie Bouby, Philippe Fabry, Edith Authié.

ABSENTS : Thomas fromentin, Mina Achary, Daniel Besnard, Lawrence Bories, Danielle Carriere, Raymond Fis, Nathalie Maury, Anne Lise Delpy, Marie France Basset Berges, Bruno Sans, Sophie Privat, Cathy Guintoli, Diane Maraval, Catherine Bazex Gnemmi.

La vice-présidente ouvre la séance à 10h. M. Philippe Fabry est élu secrétaire de séance.

N°2023/45

Administration générale / Récupération des données personnelles de l'API particuliers

Rapporteur : Annie Bouby

L'PAI particulier (application programming interface) produit par la Direction Interministérielle du Numérique (DINUM) est une application développée par les pouvoirs publics qui permet aux entités administratives d'accéder aux données et documents administratifs des citoyens.

Les intervenants et travailleurs sociaux du CIAS instruisent des dossiers de demande d'aide légale et/ou facultative.

Dans ce contexte, ils ont besoin de connaître la position familiale et la situation financière du foyer demandeur :

- état civil (nom, prénom, date de naissance);
- structure familiale (nom, prénom, date de naissance des enfants et parents) ;
- adresse du foyer ;
- quotient familial calculé par la CAF ;
- données fiscales de la DGFiP.

Toutes ces informations leur permettent de vérifier les conditions d'éligibilité aux aides sociales.

REÇU LE :

27 DEC. 2023

SGCD FOIX

Dans une volonté de dématérialisation et de simplification de la démarche, pour les citoyens et les professionnels du service, le CIAS souhaite exploiter les informations déjà connues de l'API Particulier, en lien avec la solution Millésime éditée par la société Cityzen du groupe UP (logiciel métier du CLIC).

Cette démarche fait l'objet d'un nouveau traitement de données personnelles déclaré auprès de notre Délégué à la Protection des Données (DPO) afin d'être en conformité avec le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD).

Pour pouvoir bénéficier du raccordement à l'API Particulier, le cadre légal et réglementaire des fournisseurs de services doit permettre à la Direction Interministérielle du Numérique (DINUM) de transmettre les données personnelles à notre entité administrative.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION, APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ, DECIDE A L'UNANIMITE

Article 1 : D'AUTORISER Monsieur le président ou Mme la vice-présidente à solliciter auprès du DINUM la transmission des données personnelles des demandeurs d'aides légales et/ou facultatives.

Article 2 : D'AUTORISER Monsieur le président ou Mme la vice-présidente à signer tout acte lié à la bonne exécution de la présente délibération.

Fait et délibéré, le 18 décembre 2023.

La vice-présidente certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte, après dépôt en préfecture et publication ou notification aux dates figurant ci-contre.

Pour extrait conforme
La vice-présidente,
Annie Bouby



REÇU LE :

27 DEC. 2023

SGCD FOIX



Le présent acte administratif est contestable dans un délai de deux mois à compter de sa publication, devant le tribunal administratif de Toulouse.

CIAS L'agglomération Foix-Varilhes

Extrait du registre des délibérations du conseil d'administration du CIAS L'agglomération Foix-Varilhes

Séance du 18 décembre 2023 à 10h

Nombre de membres en exercice	Membres présents	Membres ne prenant pas part au vote	Votants
17	3	0	3

Par suite d'une convocation en date du 8 décembre 2023, constatant l'absence de quorum, par une nouvelle convocation en date du 14 décembre 2023, les membres composant le conseil d'administration du CIAS L'agglomération Foix-Varilhes se sont réunis le lundi 18 décembre à 10h, au siège de L'agglomération Foix Varilhes, 1A avenue du Général de Gaulle à Foix, sous la présidence d'Annie Bouby.

PRÉSENTS : Annie Bouby, Philippe Fabry, Edith Authié.

ABSENTS : Thomas Fromentin, Mina Achary, Daniel Besnard, Lawrence Bories, Danielle Carrière, Raymond Fis, Nathalie Maury, Anne Lise Delpy, Marie France Basset Berges, Bruno Sans, Sophie Privat, Cathy Guintoli, Diane Maraval, Catherine Bazex Gnemmi.

La vice-présidente ouvre la séance à 10h. M. Philippe Fabry est élu secrétaire de séance.

N°2023/46

Ressources Humaines / Création d'emploi pour avancement de grade d'agent titulaire pour l'année 2024

Rapporteur : Annie Bouby

REÇU LE :
27 DEC. 2023
SGCD FOIX

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu le code général de la fonction publique ;

Considérant que chaque collectivité ou établissement public crée ses emplois par le biais de l'organe délibérant ;

Vu les statuts du CIAS L'agglomération Foix-Varilhes ;

Vu le budget intercommunal ;

Vu le tableau des effectifs mis à jour ;

Vu les propositions d'avancements de grades 2024 ;

Il est proposé de créer le poste suivant afin de donner suite aux possibilités d'avancement de grade au sein du CIAS :

Catégorie A

Date création : 1^{er} janvier 2024

Grade : attaché principal

Poste : Directeur du CIAS L'agglomération Foix Varilhes

Temps hebdo : temps complet

L'emploi actuellement occupé par l'agent concerné par cet avancement de grade sera supprimé ultérieurement, sous couvert de l'avis préalable du comité social territorial (CST).

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION, APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ, DECIDE, A L'UNANIMITE

Article 1 : DE CRÉER le poste au grade mentionné ci-dessus, dans le cadre d'un avancement de grade en 2024.

Article 2 : D'AUTORISER la modification du tableau des effectifs en ce sens.

Article 3 : D'AUTORISER le président à signer tout acte nécessaire à la mise en œuvre de la présente délibération et à prendre toute disposition y concourant.

Fait et délibéré, le 18 décembre 2023.

La vice-présidente certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte, après dépôt en préfecture et publication ou notification aux dates figurant ci-contre.

Pour extrait conforme
La vice-présidente,
Annie Bouby

REÇU LE :

27 DEC. 2023

SGCD FOIX



Le présent acte administratif est contestable dans un délai de deux mois à compter de sa publication, devant le tribunal administratif de Toulouse.

CIAS L'agglo Foix-Varilhes

**Extrait du registre des délibérations du conseil d'administration du CIAS L'agglo
Foix-Varilhes**

Séance du 18 décembre 2023 à 10h

REÇU LE :
27 DEC. 2023
SGCD FOIX

Nombre de membres en exercice	Membres présents	Membres ne prenant pas part au vote	Votants
17	3	0	3

Par suite d'une convocation en date du 8 décembre 2023, constatant l'absence de quorum, par une nouvelle convocation en date du 14 décembre 2023, les membres composant le conseil d'administration du CIAS L'agglo Foix-Varilhes se sont réunis le lundi 18 décembre à 10h, au siège de L'agglo Foix Varilhes, 1A avenue du Général de Gaulle à Foix, sous la présidence d'Annie Bouby.

PRÉSENTS : Annie Bouby, Philippe Fabry, Edith Authié.

ABSENTS : Thomas fromentin, Mina Achary, Daniel Besnard, Lawrence Bories, Danielle Carriere, Raymond Fis, Nathalie Maury, Anne Lise Delpy, Marie France Basset Berges, Bruno Sans, Sophie Privat, Cathy Guintoli, Diane Maraval, Catherine Bazex Gnemmi.

La vice-présidente ouvre la séance à 10h. M. Philippe Fabry est élu secrétaire de séance.

N°2023/47

Ressources Humaines / Création d'un poste de coordinateur/trice au sein du Centre Local d'Information et de Coordination, relevant du grade d'assistant socio-éducatif, à temps non complet à raison de 28h hebdomadaire.

Rapporteur : Annie Bouby

Vu le code général des collectivités territoriales ;

Vu le code général de la fonction publique ;

Considérant que chaque collectivité ou établissement public crée ses emplois par le biais de l'organe délibérant ;

Vu les statuts du CIAS L'agglo Foix-Varilhes ;

Vu l'organigramme du Centre local d'information et de coordination (Clic) du CIAS L'agglo Foix-Varilhes acté en comité social territorial (CST) ;

Vu les mobilités récentes de personnel ;

Considérant la nécessité de nommer une coordinatrice Clic au sein du CIAS L'agglo Foix-Varilhes afin d'en assurer le bon fonctionnement ;

Considérant le niveau de qualification et de compétences requis pour exercer ladite mission ;

Il est proposé de créer un poste de coordinateur/-trice au sein du centre local d'information et de coordination du CIAS L'agglo Foix-Varilhes, à temps non-complet, à raison de 28 heures hebdomadaire, relevant du grade d'assistant socio-éducatif.

Dans les cas d'impossibilités de recrutement d'agents fonctionnaires, ledit poste sera ouvert à des candidatures de contractuels de droit public en contrat à durée déterminée ou

indéterminée. La rémunération de ces agents sera basée sur la grille de rémunération d'agent fonctionnaire de même grade, avec calcul de reprise d'ancienneté similaire à un fonctionnaire.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION, APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ, DECIDE, A L'UNANIMITE

Article 1 : DE CRÉER un poste de coordinateur/-trice au sein du Clic du CIAS L'agglo Foix-Varilhes, à temps non-complet, à raison de 28 heures hebdomadaire, relevant du grade d'assistant socio-éducatif, tel que détaillé ci-dessus.

Article 2 : D'ACTER la modification du tableau des effectifs, tel qu'annexé à la présente délibération.

Article 3 : D'AUTORISER le président à signer tout acte nécessaire à la mise en œuvre de la présente délibération et à prendre toute disposition y concourant.

Fait et délibéré, le 18 décembre 2023.

La vice-présidente certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte, après dépôt en préfecture et publication ou notification aux dates figurant ci-contre.

Pour extrait conforme
La vice-présidente,
Annie Bouby

REÇU LE :

27 DEC. 2023

SGCD FOIX



Le présent acte administratif est contestable dans un délai de deux mois à compter de sa publication, devant le tribunal administratif de Toulouse.

CIAS L'agglo Foix-Varilhès

Tableau des effectifs Conseil CIAS 1er janvier 2024

Emplois permanents	Catégorie	Nb postes créés	Effectif pourvu	ETP pourvus	Dont TNC pourvu	TNC non pourvu	Fondement non titulaires
Filière administrative							
Attaché principal	A	1	1	1			
Attaché	A	2	0	0			
Rédacteur principal 1ère classe	B	1	1	1			
Filière technique							
Adjoint technique	C	1	1	0,57	1 à 20h		
Filière médico-sociale							
Psychologue de classe normale	A	1	0	0		1 à 13h30	
Infirmier soins généraux	A	1	1	1			
Assistant socio-éducatif ci except	A	2	2	1,8	1 à 28h		
Assistant socio-éducatif	A	1	0	-		1 à 24h30	
Agent social principal 1 ^{er} classe	C	4	2	2		2 à 33h	
Agent social principal 2 ^e classe	C	1	1	1			
Agent social	C	6	4	4		2 à 33h	
TOTAUX		21	13	12,37			

REÇU LE :
27 DEC. 2023
SGCD FOIX

